



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานระดับกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรม ทำความดี เพื่อแผ่นดิน หน่วยงาน โรงพยาบาลประจักษ์ศิลปาคม  
สถานที่ตั้ง เลขที่ ๒๔๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๑๐  
ชื่อผู้ประสานงาน นายสนธยา ฉายากิติ โทรศัพท์ ๐-๔๒๓๓-๕๑๒๐ มือถือ ๐๘-๗๙๕๕-๓๔๓๔

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน ๑๐๔ คน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๑๐๔ คน

จำนวนกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนงบประมาณที่จะใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม

๒. จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม

ทั้งสิ้น ๕ หลักการ ๑๒ กิจกรรม

รวม ๑๐,๕๐๐ บาท

จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท

จำนวน ๐ บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ร้อยละเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

๒. จำนวนข้อร้องเรียนวินัยข้าราชการพลเรือนและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เป้าหมาย จำนวน ๐ ข้อ

ระยะเวลาที่ดำเนินการ ๑๒ เดือน (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

๑. เจ้าหน้าที่มีความประพฤติดี ตามหลักการ พอเพียง มีวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตอาสา กตัญญูคุณแผ่นดิน ทั้งในหน้าที่การงาน ส่วนตัว และส่วนรวม

๒. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบวินัยข้าราชการ ประพฤติตนเป็นคนดี ไม่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน้าที่การงาน ให้บริการประชาชนด้วยหลัก  
คุณธรรมจริยธรรม อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖			หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	
<p>๑. หลักการ พอเพียง</p> <p>๑.๑ กิจกรรม ภาควิชาใช้วัสดุสำนักงาน ด้วยความคุ้มค่าและประหยัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้กระดาษ A๔ สองหน้า</li> <li>- การเบิกวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่างสมเหตุผล</li> <li>- การจัดกาสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการตรวจรอบปีละ ๑ ครั้ง</li> </ul>	<p>๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้วัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่างคุ้มค่าและประหยัด</p>	<p>งานพัสดุ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป</p>	<p>๑. การใช้กระดาษสองหน้า ๙๐ %</p> <p>๒. การควบคุมสต็อกคงคลังไม่เกิน ๓ เดือน</p> <p>๓. จนท.มีส่วนร่วมกับทุกคน</p>	<p>๑. การใช้กระดาษ A๔ ลดลง ๕ %</p> <p>๒. การใช้วัสดุต่าง ๆ ลดลง ๕ %</p>	-	<p>จัดทำแผน, ประกาศนโยบาย, นำสู่ผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ, ดำเนินการ, ประเมินผล</p>	<p>ดำเนินการ, ดำเนินการ, ประเมินผล รอบ ๖ เดือน , ๑๒ เดือน</p>	
<p>๑.๒ กิจกรรม ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ประหยัดน้ำมัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการ เปิด-ปิด น้ำ ไฟ เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน</li> <li>- รมรณรงค์การเปิดเครื่องปรับอากาศ ๒๕ องศา</li> <li>- การขอใช้รถไปราชการ เส้นทางเดียวกัน ให้ไปพร้อมกัน และไม่ออกนอกเส้นทาง ติด GPS</li> </ul>	<p>๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงการประหยัด วัสดุสำนักงาน ค่าไฟฟ้า และลดการใช้น้ำมันของโรงพยาบาล</p>	<p>กลุ่มงาน บริหารทั่วไป</p>	<p>๑. จนท.เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน และดำเนินการตามมาตรการทุกครั้งที่ใช้สาธารณูปโภค</p>	<p>๑. ค่าน้ำประปา ลดลง ๕ %</p> <p>๒. ค่าไฟฟ้า ลดลง ๕ %</p> <p>๓. ค่าน้ำมันลดลง ๕ %</p>	-	<p>จัดทำแผน, ประกาศนโยบาย, นำสู่ผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ, ดำเนินการ, ประเมินผล</p>	<p>ดำเนินการ, ดำเนินการ, ประเมินผล รอบ ๖ เดือน , ๑๒ เดือน</p>	
<p>๑.๓ กิจกรรม ขนเปียงอย่างพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ ห่อข้าวจากบ้าน เพื่อมาทานข้าวเที่ยง</li> <li>- แยกที่ทาน ตามมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙</li> </ul>	<p>๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ให้มีความพอเพียงในการรับประทานอาหาร</p> <p>๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงความประหยัด</p>	<p>เจ้าหน้าที่ ทุกคน</p>	<p>๑. จนท. เข้าร่วมกิจกรรม ๙๐%</p>	<p>๑. จนท. ลดค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันได้ ๒๕ %</p>	-	<p>จัดทำแผน, ประกาศนโยบาย, นำสู่ผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ, ดำเนินการ, ประเมินผล</p>	<p>ดำเนินการ, ดำเนินการ, ประเมินผล รอบ ๖ เดือน , ๑๒ เดือน</p>	

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต่อ)

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ขี	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖			หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	
<b>๒. หลักการ วินัย</b> ๒.๑ กิจกรรม ภาวทำงานตรงต่อ - ปฏิบัติตาม ประกาศสำนัก นายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดเวลา ทำงานและวันหยุดราชการ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ.๒๕๐๒ และหรือตามบริบท ให้บริการผู้ป่วย ๒.๒ กิจกรรม ควบคุมเข็มขัดนิรภัยได้ - การขับขี่ยานพาหนะภายใน โรงพยาบาล จะต้องปฏิบัติตามกฎ จราจร	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระเบียบวินัย ในการปฏิบัติราชการ และการอยู่ ร่วมกัน ๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีวินัยใน การจราจร ๒. เพื่อเป็นแบบอย่างวินัยจราจร แก่ประชาชนทั่วไป	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป ,งานการ เจ้าหน้าที่	๑. จนนพ.ทุกคน ปฏิบัติตาม ระเบียบ ข อย่างเป็น เคร่งครัด	๑. จนนพ.มาสายไม่ เกิน ๕ %	-	จัดทำแผน, ประกาศ นโยบาย, นำสู่ผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ประเมิน ผล รอบ ๖ เดือน , ๑๒ เดือน
<b>๓. หลักการ สุจริต</b> ๓.๑ กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัด จัดจ้างให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทุกขั้นตอน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ด้วยกฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจรับพัสดุอย่าง ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ - มีช่องทางทางรับเรื่อง ร้องทุกข์	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป ,งานพัสดุ, งานการเงิน และบัญชี	๑. การจัดซื้อจัด จ้างปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. คัดเลือก I TA มากกว่า ๑๐๐ %	๑. จำนวนผู้ซื้อ ร้องเรียนการ ทุจริต = ๐ ข้อ ๒. คะแนน I TA มากกว่า ๑๐๐ %	๕๐๐	จัดทำแผน, ประกาศ นโยบาย, นำสู่ผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ประเมิน ผล รอบ ๖ เดือน , ๑๒ เดือน

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต่อ)

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				หมายเหตุ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)				
๔. หลักการ จัดอาสา													
๔.๑ กิจกรรม ๕.๕ - เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางของแต่ละหน่วยงาน	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ มีจิตอาสา เสียสละในการทำความดีเพื่อส่วนรวม	คณะกรรมการ ๕ ศ	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่า ๘๐ %	๑. พื้นที่ส่วนกลางโรงพยาบาลสะอาด ปลอดภัย ผ่านเกณฑ์ ๕ ส.	๓,๐๐๐	จัดทำแผน, ประกาศ นโยบาย, นำผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล
๔.๒ กิจกรรม ๖.๖ - หน่วยงานเข้าด้วยกัน ครบถ้วนทุกหน่วยงานในวันเกิด เพื่อผู้ช่วยและญาติ - ปรึกษาคัดปัจจัยกิจกรรมทำบุญหน่วยงานต่าง ๆ	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความเสียสละ รู้จักการให้ทาน และการช่วยเหลือแบ่งปัน	ชมรมจริยธรรม	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม มากกว่า ๘๐ %	๑. ผู้ป่วยเบาหวาน มีความพึงพอใจ ๒. ผู้ให้ (ผู้ทำโรงทาน, ผู้บริจาค) มีความสุขใจ	-	จัดทำแผน, ประกาศ นโยบาย, นำผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	วัน/โอกาสสำคัญ
๔.๓ กิจกรรม บริจาคปัจจัยร่วมทำบุญ วัด-ศาสนสถาน - ตรวจสอบสภาพ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพแก่พระภิกษุ - ถวายปัจจัย ไทยธรรม โอกาสวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	๑. เพื่อทำบุญ บำรุง บวรพระพุทธศาสนา	ชมรมจริยธรรม	๑. จำนวนวัดใน ความรับผิดชอบ ๒ แห่ง	๑. วัด ได้รับ การพัฒนาดีขึ้น	๒,๐๐๐	จัดทำแผน, ประกาศ นโยบาย, นำผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	วัน/โอกาสสำคัญ (เครื่อง ไทยธรรม ถวาย)
๔.๔ กิจกรรม ร่วมทำบุญกับชุมชน วัด และโรงเรียน - ร่วมบริจาคเงินสมทบงานบุญ ประเพณีต่าง ๆ - พัฒนาสิ่งแวดล้อม ในชุมชน วัด และโรงเรียน ในโอกาสต่าง ๆ	๑. เพื่อประโยชน์ของผู้อื่น ของสังคม สถานที่สาธารณะและสิ่งแวดล้อม	ชมรมจริยธรรม	๑. กิจกรรมทำบุญร่วมกับชุมชน วัด และโรงเรียน ปีละ ๑ ครั้ง	๑. โรงพยาบาล สามารถอยู่ร่วมกับชุมชน วัด และโรงเรียน ได้อย่างดี	๒,๐๐๐	จัดทำแผน, ประกาศ นโยบาย, นำผู้ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	วัน/โอกาสสำคัญ

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต่อ)

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖			หมายเหตุ	
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)		ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
๕. หลักการ กติกา										
๕.๑ กิจกรรม ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาในวันสำคัญ - วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว, พระราชินี ฯ	๑.เพื่อปลูกจิตสำนึกในพระเมตตา กรุณาธิคุณมหาที่สุดไม่ได้	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑. জনত.เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน	๑. জনত.เกิดจิตสำนึกที่ดี	๓,๐๐๐	จัดทำแผน, ประกาศนโยบาย, นำสู่ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	วัน/โอกาสสำคัญ (พาน พุ่ม/พาน ดอกไม้)
๕.๒ กิจกรรม ร่วมปลูกจิตสำนึกความดี - ปลูกต้นไม้ ในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ	๑.เพื่อปลูกจิตสำนึกในการรักษาธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	ชมรมจริยธรรม	๑. জনত.เข้าร่วมกิจกรรม ๘๐ %	๑. মিত.พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น ๕ %	-	จัดทำแผน, ประกาศนโยบาย, นำสู่ปฏิบัติ และ ดำเนินการ	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	ดำเนินการ, ประเมินผล	วันต้นไม้ ประจำปี ของชาติ/โอกาสสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอแผน  
(นายสนธยา ฉายาภักดี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติแผน  
(นายธวัชชัย ทรัพย์พิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประจักษ์ศิลปาคม  
วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕